

IDENTIFICACIÓN DEL CARGO	
DENOMINACIÓN DEL CARGO	Gerente General
ÁREA DE DEPENDENCIA	Administración
PERSONAL REQUERIDO	1
MODALIDAD DE TRABAJO	Trabajo Remoto
DESCRIPCIÓN DEL CARGO	
<p>El Gerente General es el máximo responsable de la dirección estratégica, operativa y financiera de Optum Logistics. Su función principal es asegurar el cumplimiento de los objetivos empresariales y la sostenibilidad a largo plazo de la compañía.</p>	
RESPONSABILIDADES	
<ul style="list-style-type: none"> Definir y ejecutar la estrategia corporativa. Supervisar todas las áreas de la empresa: operaciones, comercial, finanzas, tecnología, y recursos humanos. Representar a la empresa en negociaciones y relaciones con socios estratégicos. Garantizar el cumplimiento de las metas financieras y operativas. Tomar decisiones clave en la gestión de recursos y asignación de presupuestos. 	
REQUERIMIENTOS	
<ul style="list-style-type: none"> Título universitario en Administración de Empresas, Ingeniería Industrial o áreas afines. Experiencia mínima de 10 años en puestos de dirección, preferiblemente en el sector logístico. Conocimiento avanzado en gestión empresarial y desarrollo de negocios. 	
COMPETENCIAS	
<ul style="list-style-type: none"> Liderazgo estratégico. Toma de decisiones. Habilidades de negociación. Visión de negocio. Orientación a resultados. 	

IDENTIFICACIÓN DEL CARGO	
DENOMINACIÓN DEL CARGO	Líder Operativo
ÁREA DE DEPENDENCIA	Operaciones
PERSONAL REQUERIDO	1
MODALIDAD DE TRABAJO	Trabajo Remoto
DESCRIPCIÓN DEL CARGO	
<p>El Líder Operativo es responsable de la gestión diaria de las operaciones logísticas de la empresa, asegurando que los procesos se ejecuten de manera eficiente y cumpliendo con los estándares de calidad y seguridad.</p>	
RESPONSABILIDADES	
<ul style="list-style-type: none"> • Supervisar y coordinar las operaciones de transporte y logística. • Optimizar rutas y recursos para maximizar la eficiencia operativa. • Monitorear el rendimiento de las operaciones y realizar ajustes según sea necesario. • Asegurar el cumplimiento de las normativas de seguridad y medio ambiente. • Colaborar con el equipo de tecnología para la integración de soluciones innovadoras. 	
REQUERIMIENTOS	
<ul style="list-style-type: none"> • Título en Ingeniería Industrial, Logística o afines. • Experiencia mínima de 5 años en roles operativos, preferiblemente en el sector logístico. • Conocimiento en gestión de operaciones y optimización de procesos. 	
COMPETENCIAS	
<ul style="list-style-type: none"> • Planificación y organización. • Resolución de problemas. • Gestión de equipos. • Adaptabilidad. • Orientación a la eficiencia. 	

IDENTIFICACIÓN DEL CARGO	
DENOMINACIÓN DEL CARGO	Líder Comercial
ÁREA DE DEPENDENCIA	Comercial
PERSONAL REQUERIDO	1
MODALIDAD DE TRABAJO	Presencial
DESCRIPCIÓN DEL CARGO	
El Líder Comercial es responsable de la gestión de las actividades comerciales de la empresa, incluyendo ventas, marketing y desarrollo de negocios, con el objetivo de aumentar la cartera de clientes y generar ingresos.	
RESPONSABILIDADES	
<ul style="list-style-type: none"> • Desarrollar y ejecutar estrategias comerciales para atraer y retener clientes. • Coordinar las actividades de marketing y ventas. • Analizar el mercado y la competencia para identificar oportunidades de negocio. • Negociar contratos y acuerdos comerciales con clientes y socios. • Establecer metas de ventas y supervisar el rendimiento del equipo comercial. 	
REQUERIMIENTOS	
<ul style="list-style-type: none"> • Título en Administración de Empresas, Marketing o afines. • Experiencia mínima de 5 años en roles comerciales o de ventas. • Conocimiento en estrategias de ventas y desarrollo de negocios. 	
COMPETENCIAS	
<ul style="list-style-type: none"> • Habilidades de negociación. • Orientación al cliente. • Comunicación efectiva. • Estrategia de ventas. • Liderazgo comercial. 	

IDENTIFICACIÓN DEL CARGO	
DENOMINACIÓN DEL CARGO	Contador
ÁREA DE DEPENDENCIA	Administración
PERSONAL REQUERIDO	1
MODALIDAD DE TRABAJO	Trabajo Remoto
DESCRIPCIÓN DEL CARGO	
El Contador es responsable de gestionar las finanzas de la empresa, incluyendo la contabilidad, la elaboración de informes financieros y la supervisión del cumplimiento fiscal.	
RESPONSABILIDADES	
<ul style="list-style-type: none"> • Mantener actualizados los registros contables y financieros. • Preparar y presentar informes financieros mensuales, trimestrales y anuales. • Gestionar el cumplimiento de las obligaciones fiscales y tributarias. • Supervisar las cuentas por cobrar y por pagar. • Asesorar a la dirección en temas financieros y fiscales. 	
REQUERIMIENTOS	
<ul style="list-style-type: none"> • Título en Contaduría Pública o afines. • Experiencia mínima de 3 años en contabilidad y finanzas. • Conocimiento en normativas contables y fiscales. 	
COMPETENCIAS	
<ul style="list-style-type: none"> • Análisis financiero. • Organización y atención al detalle. • Conocimiento fiscal. • Ética profesional. • Comunicación clara. 	

IDENTIFICACIÓN DEL CARGO	
DENOMINACIÓN DEL CARGO	Técnico SST
ÁREA DE DEPENDENCIA	Administración
PERSONAL REQUERIDO	1
MODALIDAD DE TRABAJO	Trabajo Remoto
DESCRIPCIÓN DEL CARGO	
El Técnico SST es responsable de implementar y supervisar los programas de seguridad y salud en el trabajo, asegurando un entorno laboral seguro y saludable para todos los empleados.	
RESPONSABILIDADES	
<ul style="list-style-type: none"> • Desarrollar y ejecutar programas de seguridad y salud en el trabajo. • Realizar inspecciones regulares para identificar y mitigar riesgos laborales. • Capacitar a los empleados en prácticas de seguridad y salud. • Investigar incidentes laborales y proponer medidas correctivas. • Cumplir con la normativa legal en materia de seguridad y salud en el trabajo. 	
REQUERIMIENTOS	
<ul style="list-style-type: none"> • Título en Seguridad y Salud en el Trabajo, Ingeniería Industrial o afines. • Experiencia mínima de 3 años en roles de seguridad laboral. • Conocimiento en normativas SST. 	
COMPETENCIAS	
<ul style="list-style-type: none"> • Prevención de riesgos. • Análisis de seguridad. • Habilidades de capacitación. • Proactividad. • Comunicación efectiva. 	

IDENTIFICACIÓN DEL CARGO	
DENOMINACIÓN DEL CARGO	Coordinador Logístico
ÁREA DE DEPENDENCIA	Operaciones
PERSONAL REQUERIDO	1
MODALIDAD DE TRABAJO	Trabajo Remoto
DESCRIPCIÓN DEL CARGO	
El Coordinador Logístico es responsable de la planificación y coordinación de las actividades logísticas, asegurando la correcta ejecución de los procesos de transporte y almacenamiento de la carga.	
RESPONSABILIDADES	
<ul style="list-style-type: none"> • Planificar y coordinar las operaciones logísticas diarias. • Supervisar la gestión de inventarios y el almacenamiento de mercancías. • Garantizar la eficiencia en la distribución y transporte de cargas. • Resolver problemas operativos en tiempo real. • Mantener la comunicación constante con clientes y transportistas. 	
REQUERIMIENTOS	
<ul style="list-style-type: none"> • Título en Logística, Administración o afines. • Experiencia mínima de 3 años en logística o gestión de la cadena de suministro. • Conocimiento en planificación y gestión logística. 	
COMPETENCIAS	
<ul style="list-style-type: none"> • Organización y planificación. • Resolución de problemas. • Gestión de recursos. • Orientación a la eficiencia. • Capacidad de trabajo bajo presión. 	

IDENTIFICACIÓN DEL CARGO	
DENOMINACIÓN DEL CARGO	Desarrollador de Software
ÁREA DE DEPENDENCIA	Operaciones
PERSONAL REQUERIDO	1
MODALIDAD DE TRABAJO	Trabajo Remoto
DESCRIPCIÓN DEL CARGO	
El Desarrollador de Software es responsable de diseñar, desarrollar y mantener las soluciones tecnológicas de la empresa, incluyendo la plataforma centralizada y las aplicaciones móviles.	
RESPONSABILIDADES	
<ul style="list-style-type: none"> • Desarrollar y mantener la plataforma tecnológica de la empresa. • Colaborar con el equipo operativo para integrar soluciones tecnológicas en los procesos logísticos. • Implementar tecnologías como blockchain en la plataforma. • Realizar pruebas de calidad y seguridad del software. • Documentar el desarrollo y mantenimiento del software. 	
REQUERIMIENTOS	
<ul style="list-style-type: none"> • Título en Ingeniería de Software, Sistemas o afines. • Experiencia mínima de 3 años en desarrollo de software. • Conocimiento en lenguajes de programación, bases de datos y tecnologías blockchain. 	
COMPETENCIAS	
<ul style="list-style-type: none"> • Programación y desarrollo de software. • Resolución de problemas técnicos. • Innovación tecnológica. • Trabajo en equipo. • Atención al detalle. 	

IDENTIFICACIÓN DEL CARGO	
DENOMINACIÓN DEL CARGO	Coordinador de Capacitación
ÁREA DE DEPENDENCIA	Operaciones
PERSONAL REQUERIDO	1
MODALIDAD DE TRABAJO	Trabajo Remoto
DESCRIPCIÓN DEL CARGO	
El Coordinador de Capacitación es responsable de planificar, organizar y supervisar los programas de formación y desarrollo del personal, asegurando que todos los empleados cuenten con las competencias necesarias para desempeñar sus funciones.	
RESPONSABILIDADES	
<ul style="list-style-type: none"> • Identificar necesidades de formación y desarrollo del personal. • Diseñar y ejecutar programas de capacitación. • Coordinar y supervisar la entrega de cursos y talleres. • Evaluar la efectividad de los programas de capacitación. • Mantener actualizados los registros de formación del personal. 	
REQUERIMIENTOS	
<ul style="list-style-type: none"> • Título en Recursos Humanos, Psicología o afines. • Experiencia mínima de 3 años en capacitación y desarrollo de personal. • Conocimiento en diseño instruccional y gestión del aprendizaje. 	
COMPETENCIAS	
<ul style="list-style-type: none"> • Planificación y organización. • Habilidades de enseñanza. • Evaluación de programas de formación. • Comunicación interpersonal. • Creatividad y adaptación. 	

IDENTIFICACIÓN DEL CARGO	
DENOMINACIÓN DEL CARGO	Auxiliar Administrativo
ÁREA DE DEPENDENCIA	Administración
PERSONAL REQUERIDO	1
MODALIDAD DE TRABAJO	Trabajo Remoto
DESCRIPCIÓN DEL CARGO	
El Auxiliar Administrativo es responsable de brindar apoyo en la gestión administrativa de la empresa, incluyendo la gestión de documentos, atención al cliente interno y externo, y apoyo en la organización de eventos y reuniones.	
RESPONSABILIDADES	
<ul style="list-style-type: none"> • Gestionar la correspondencia y documentos de la empresa. • Atender llamadas telefónicas y recibir a visitantes. • Apoyar en la organización de reuniones y eventos internos. • Mantener actualizados los registros administrativos. • Colaborar con el equipo en tareas administrativas diversas. 	
REQUERIMIENTOS	
<ul style="list-style-type: none"> • Título en Administración, Secretariado o afines. • Experiencia mínima de 2 años en funciones administrativas. • Conocimiento en gestión documental y herramientas ofimáticas. 	
COMPETENCIAS	
<ul style="list-style-type: none"> • Organización y gestión del tiempo. • Atención al detalle. • Comunicación clara y efectiva. • Capacidad para trabajar en equipo. • Discreción y confidencialidad. 	

IDENTIFICACIÓN DEL CARGO	
DENOMINACIÓN DEL CARGO	Agente de Servicio al Cliente
ÁREA DE DEPENDENCIA	Operaciones
PERSONAL REQUERIDO	1
MODALIDAD DE TRABAJO	Trabajo Remoto
DESCRIPCIÓN DEL CARGO	
El Agente de Servicio al Cliente es responsable de brindar soporte y asistencia a los clientes, resolviendo dudas, problemas y asegurando una experiencia satisfactoria en el uso de los servicios de la empresa.	
RESPONSABILIDADES	
<ul style="list-style-type: none"> • Atender consultas y solicitudes de los clientes a través de diversos canales. • Resolver problemas y quejas de manera eficiente y oportuna. • Asesorar a los clientes en el uso de la plataforma y los servicios logísticos. • Mantener registros precisos de interacciones con los clientes. • Colaborar con otros equipos para mejorar la experiencia del cliente. 	
REQUERIMIENTOS	
<ul style="list-style-type: none"> • Título en Administración, Comunicación o afines. • Experiencia mínima de 2 años en atención al cliente. • Conocimiento en gestión de relaciones con clientes (CRM). 	
COMPETENCIAS	
<ul style="list-style-type: none"> • Orientación al cliente. • Resolución de problemas. • Habilidades de comunicación. • Empatía y paciencia. • Trabajo bajo presión. 	